

PRÁTICA DE GESTÃO I #107206522

ADMINISTRAÇÃO - MATUTINO

 LILIANE CRISTINE SCHLEMER ALCANTARA

 Estrutura **2021/1**

 Carga Horária Teórica **64**

 Carga Horária Prática **0**

 Carga Horária Campo **0**

 Faculdade de Administração e Ciências Contábeis

Tipo de Disciplina: **OBRIGATÓRIO**

 Turma **ADM**

 Período **2024/2**

 Carga Horária Total **64**

Homologado

Ementa da Disciplina (Recuperado do PPC vigente)

Diagnóstico e aplicação prática dos conceitos teóricos dos componentes curriculares do primeiro ao quarto semestres, integrando os conhecimentos de disciplinas como Economia, Administração de Materiais e Patrimônio, Administração de Marketing, Administração Estratégica e Gestão Ambiental, em organizações industriais, comerciais e de serviços privados e públicos. Definição de ferramenta para investigação e coleta de dados na organização. Identificação, Análise e soluções para os problemas identificados.



Justificativa

Justifica-se a importância da disciplina Prática de Gestão I para a formação profissional do administrador pelos seguintes fatores: (1) em primeiro lugar, permite que os alunos coloquem em prática os conhecimentos teóricos adquiridos ao longo dos primeiros quatro semestres do curso. Isso é essencial para a compreensão e consolidação desses conhecimentos, bem como para o desenvolvimento de habilidades práticas essenciais ao exercício da profissão; (2) em segundo lugar, a disciplina promove a integração dos conhecimentos de diferentes áreas da administração, permitindo que os alunos desenvolvam uma visão sistêmica das organizações, entendendo como as diferentes áreas interagem e se influenciam mutuamente; (3) em terceiro lugar, a disciplina oferece aos alunos a oportunidade de vivenciar a realidade das organizações por meio de visitas, pesquisas e trabalhos em campo. Neste sentido, essa disciplina prática é fundamental para que os alunos desenvolvam um senso crítico e uma compreensão mais profunda do mundo dos negócios. A disciplina Prática de Gestão I tem como objetivo principal promover a aplicação prática dos conceitos teóricos da administração seguindo as seguintes etapas: (1)

diagnóstico e aplicação das ferramentas adequadas para coletar dados em uma organização. b. Identificação, análise e solução de problemas: os alunos aprendem a identificar, analisar e propor soluções para problemas encontrados nas organizações.

Objetivo Geral

Desenvolver nos estudantes a capacidade de diagnosticar e aplicar conceitos teóricos de disciplinas fundamentais, visando propor soluções práticas e estratégicas para problemas encontrados em organizações de diferentes setores.

Objetivos Específicos

- (1) Aplicar ferramentas de diagnóstico para análise organizacional (Matriz SWOT, GUT, ISHIKAWA).
- (2) Desenvolver habilidades de coleta e interpretação de dados no ambiente corporativo.
- (3) Identificar problemas nas áreas de Economia, Administração de Materiais e Patrimônio, Gestão de Pessoas, Marketing, Gestão Estratégica e Gestão Ambiental.
- (4) Propor soluções práticas baseadas nos conceitos aprendidos nos semestres iniciais.
- (5) Integrar diferentes áreas do conhecimento para a solução de problemas em organizações industriais, comerciais e de serviços.



Metodologia

A metodologia parte de um trabalho prático nas organizações baseado em diagnóstico, análise da situação atual e proposições de melhorias com foco em: projetos de diagnóstico e solução de problemas: os alunos serão divididos em grupos para realizar projetos de diagnóstico e solução de problemas em organizações reais, aplicando os conceitos aprendidos em sala de aula das disciplinas de Economia, Administração de Materiais e Patrimônio, Administração de Marketing, Administração Estratégica e Gestão Ambiental, em organizações industriais, comerciais e de serviços privados e públicos. A disciplina será desenvolvida através de:

- **Aulas expositivas e dialogadas** para revisão dos conceitos teóricos fundamentais.
- **Estudos de caso** para a aplicação dos conceitos nas áreas de conhecimento da ementa.
- **Atividades práticas** em equipe para diagnóstico, identificação de problemas e proposição de soluções.
- **Palestras e visitas técnicas** (quando possível) para contato direto com realidades empresariais.

- **Desenvolvimento de um projeto integrador** aplicado a uma organização, real ou simulada, onde os alunos conduzirão um diagnóstico organizacional e desenvolverão soluções práticas.

Avaliação

A avaliação será contínua e formativa, baseada em atividades práticas, participação e desenvolvimento do projeto integrador. As atividades avaliativas incluem (vide o Trabalho Final da Disciplina):

- (1) Etapa 1 - Identificação da Organização - Postagem até dia 18/12/2024
- (2) Etapa 2 - Diagnóstico - Definição das Metas de Melhoria (Preencher a Matriz de SWOT, GUT e Ishokawa, Gestão de Pessoas, Marketing e Gestão Ambiental e Sustentabilidade) - Postagem até dia 30/03/2025
- (3) Etapa 3 - Plano de Intervenção - sugestões e recomendações e banner - Postagem até dia. 26/04/2025
- (4) Apresentação- 03/05/2024

Critérios de Avaliação:

- Coerência e clareza na apresentação dos diagnósticos e propostas de soluções.
- Aplicação dos conceitos teóricos nas práticas e atividades propostas
- Trabalho em equipe e habilidade para resolução de problemas.
- Compromisso e participação ativa nas atividades e discussões em grupo.



Informações Adicionais

Não há informações adicionais.

Conteúdo Programático

1. Introdução a Prática de Gestão • Revisão dos conteúdos dos semestres anteriores • Objetivos e importância da prática integrada • Visão geral sobre ferramentas de análise organizacional

2. Ferramentas de Investigação e Coleta de Dados • Métodos de coleta de dados (entrevistas, questionários, análise documental) • Ferramentas de análise de dados (planilhas, softwares de análise qualitativa e quantitativa) • Construção de um plano de investigação para diagnósticos organizacionais

3. Diagnostico Organizacional • Diagnostico em Economia: análise de indicadores econômicos e financeiros • Diagnostico em Administracao de Materiais e Patrimonio: controle de estoque, logistica e gestao de ativos • Diagnostico em Marketing: analise de mercado, posicionamento e mix de marketing • Diagnostico em Administracao Estrategica: analise SWOT, estrategias competitivas e plano estrategico • Diagnostico em Gestao Ambiental: praticas sustentaveis e cumprimento de normas ambientais

4. Identificação de Problemas e Analise Críica • Tecnicas de identificacao de problemas organizacionais • Analise crítica dos dados coletados e identificacao de oportunidades de melhoria • Discussao de cases praticos

5. Proposicao de Solucoes e Integracao das Areas • Desenvolvimento de propostas de solucao integradas • Planejamento de acoes para a implementacao das solucoes • Estrategias de monitoramento e avaliacao dos resultados

6. Aplicacao Pratica em Organizacao Simulada • Criacao de cenarios de aplicacao pratica com base em situacoes reais ou simuladas • Diagnostico e proposicao de solucoes • Apresentacao dos resultados e analise de impacto

Bibliografia

Referência	Tipo	Existe na Biblioteca? 
CHIAVENATO, Idalberto. Administração: Teoria, Processo e Prática. 4ª ed. Elsevier, 2020.	Básica	Sim
KOTLER, Philip; KELLER, Kevin. Administração de Marketing. 14ª ed. Pearson, 2021.	Básica	Sim
OLIVEIRA, Djalma de Pinho Rebouças de. Gestão Estratégica: Planejamento, Implementação e Controle. Atlas, 2019.	Básica	Sim
MAXIMIANO, Antonio César Amaru. Teoria Geral da Administração. 10ª ed. Atlas, 2021.	Complementar	Sim
MONTGOMERY, Cynthia A.; PORTER, Michael E. Estratégia: A Busca da Vantagem Competitiva. Campus, 2018.	Complementar	Sim
SACHS, Jeffrey D. The Age of Sustainable Development. Columbia University Press, 2015.	Complementar	Não
KOTLER, P; KELLER, K.L. Administração de Marketing: a bíblia do marketing. São Paulo: Pearson Pretince Hall, 2012.	Complementar	Sim